



ALTERNANCE – JURISTE EN DROIT SOCIAL (F/H)

Chez BlueLink, la relation client, c'est notre cœur de métier mais c'est surtout notre métier de cœur. Nos équipes ont la passion du service, un service empreint d'empathie, de diversité, d'intelligence collective et d'audace. Leur objectif ? Créer une relation de proximité avec nos clients, malgré la distance. Parce que depuis près de 30 ans d'expérience, imprégnés de l'excellence de notre maison-mère Air France, nous relient les Hommes. Travailler chez BlueLink Paris, c'est évoluer dans une ambiance multiculturelle, où 600 collaborateurs de plus de 30 nationalités se côtoient.

A Paris, le centre est situé à Arcueil, à 15 minutes de la station Laplace du RER B.

VOS MISSIONS

Au sein de la Direction des Ressources Humaines, vous êtes rattaché au pôle **Juridique et Social** et travaillez en étroite collaboration avec la juriste droit social et le DRH. Vous les assistez sur l'ensemble des thématiques liées au **droit du travail et des relations sociales**.

Vos missions seront les suivantes :

- Participer à la **sécurisation** de l'ensemble des **processus juridiques et sociaux**, à la rédaction et à la validation des documents juridiques
 - Assurer le **suivi des procédures et constituer les dossiers contentieux**
 - Contribuer activement à un processus de **mise en conformité juridique**
 - Aider à la **rédaction** des projets d'accords collectifs, bilans et autres documents
 - Effectuer toutes les **recherches juridiques** permettant de répondre aux problématiques juridiques soumises par les opérationnels
 - Rédiger des notes d'informations internes sur des thématiques juridiques rencontrées par les opérationnels
 - Préparer et animer **des ateliers RH/juridiques** auprès des managers opérationnels (recherches, préparations des supports, présentations)
 - Assurer une **veille juridique et sociale** (actualité légale, jurisprudence)
- Ces missions ne sont pas exhaustives et pourront être amenées à évoluer.

VOTRE PROFIL

Issu(e) d'une formation académique juridique, vous intégrez un Master 2 en droit social ou du travail à la rentrée 2022-2023. Dans le cadre de votre formation juridique, **vous avez réalisé des stages ou alternance en entreprise ou en cabinet d'avocat.**

Vos qualités ?

- Capacité d'analyse et de synthèse et de formalisation
 - Aisance rédactionnelle et relationnelle
 - Rigueur, organisation et autonomie
 - Sens de la confidentialité et de la discrétion
 - Faculté à travailler en équipe et en transverse
- Une bonne maîtrise du Pack Office est demandée.

INFORMATIONS PRATIQUES

Rémunération conventionnée + 13^{ème} mois

Avantages: Restaurant d'entreprise + titre de transport remboursé à 100% ou remboursement au kilomètre + CSE et accès aux avantages des filiales Air France dès 6 mois d'ancienneté

Poste basé à Arcueil (94)

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante :
recrutement@bluelinkservices.com